



COMUNE DI PIETRAPAOLA

(PROVINCIA DI COSENZA)

^^^^^^^^^^^^

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 54 | **DEL 25/07/2018**

OGGETTO	Adozione programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi 2019-2020 ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016.
----------------	---

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **VENTICINQUE** del mese di **LUGLIO** alle ore **15:30** nella sala delle adunanze del Comune la Giunta Comunale, regolarmente convocata, si è riunita nelle seguenti persone:

COGNOME E NOME	CARICA	PRES.
- NIGRO PIETRO	SINDACO	SI
- CERMINARA CANDIDA	ASSESSORE	SI
- LONGO GIUSEPPE	ASSESSORE	SI

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione il Segretario Comunale **Dr. Filippo ARCURI**.

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, posto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “*Programma delle acquisizioni delle stazioni Appaltanti*” prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi, di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti alla programmazione economica-finanziaria;
- Per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del “Piano triennale per l'informatica” disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- Il programma biennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell'ente, che deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- Ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14 del 16/01/2018 “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”;
- L'articolo 6 del Decreto 16/01/2018 n. 14 citato disciplina i contenuti e l'ordine di priorità del programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi;
- Il comma 6 del già menzionato articolo 6 dispone che il programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi contiene altresì i servizi di cui al comma 11 dell'articolo 23 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché le ulteriori acquisizioni di forniture (beni) e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici o di altre acquisizioni di forniture (beni) e servizi previsti nella programmazione biennale precisando che gli importi relativi a tali acquisizioni, qualora già ricompresi nell'importo complessivo o nel quadro economico del lavoro o acquisizione ai quali sono connessi, non sono computati ai fini della quantificazione delle risorse complessive del programma;
- Il comma 12 del già menzionato articolo 6 dispone, ai sensi dell'articolo 21, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture (beni) e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;
- L'articolo 7 del Decreto 16/01/2018 n. 14 citato disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, nonché gli obblighi informativi e di pubblicità;
- Il responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva – Assetto e Controllo del Territorio Geom. Aurelio Antonio CESARIO in qualità di Referente responsabile ha elaborato la proposta del programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi 2019-2020 costituita dai seguenti atti:
 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
 - Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);
 - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C);
- Il citato programma non contiene forniture (beni) e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro per cui non si rende necessaria la trasmissione prevista dall'articolo 6, comma 12 del citato Decreto 16/01/2018 n. 14, ai sensi dell'articolo 21, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA ed esaminata la proposta predisposta dal responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva – Assetto e Controllo del Territorio Geom. Aurelio Antonio CESARIO in qualità di Referente responsabile del programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi 2019-2020 costituita dai seguenti atti:

- Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
- Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);
- Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C);

CONSIDERATO CHE occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, di dover adottare la predetta proposta e i relativi allegati perché meritevoli di approvazione;

VISTI:

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante: *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante: *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, recante: *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;
- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Il D.P.R. 207/2010, per la parte ancora in vigore;
- Il Decreto adottato dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, n. 14 del 16/01/2018 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della G.C. n. 44 del 15.06.2011;
- Il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 16.12.2015;

DATO ATTO CHE sulla proposta della presente deliberazione:

- Sono stati espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, che vengono inseriti nella presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- Sono stati effettuati dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, i controlli favorevoli di regolarità amministrativa e contabile, i cui esiti vengono inseriti nella presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Con votazione unanime espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di adottare il programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi 2019-2020 costituito dai seguenti atti:
 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
 - Elenco degli acquisti del programma (Scheda B);
 - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda C);che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali;
- 3) Di stabilire che il programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi 2019-2020 sarà pubblicato nell'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" per almeno 30 giorni consecutivi, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio;
- 4) Di disporre che la presente deliberazione venga trasmessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) Di dare altresì atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale degli acquisti di forniture (beni) e servizi 2019-2020 e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sui siti informatici di cui agli *articoli 21, comma 7 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016*;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento Geom. Aurelio Antonio Cesario provvederà agli atti consequenziali all'adozione del presente atto previsti dalle vigenti norme in materia;

Infine, con separata unanime votazione espressa nelle forme di legge, stante l'urgenza di provvedere,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n 267.

**ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pietrapola**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00		0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00		0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00		0.00
stanziamenti di bilancio	268,955.00		268,954.99	537,909.99
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00		0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00		0.00	0.00
altro	0.00		0.00	0.00
totale	268,955.00		268,954.99	537,909.99



Il referente del programma
CESARIO Aurelio Antonio

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

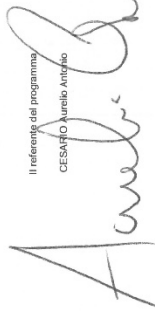
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pietrapaola

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annullata nella procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto complessivo di un intervento in programmazione di servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel CUP (importo pagato e importo in corso)	Lotto funzionale (4)	Ambito di esecuzione Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Direzioni dell'acquisto	Livello di dettaglio (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un contratto di appalto di lavori (Tabella B.2)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				SISTEMA DI PAGAMENTO SOGGETTO A REGISTRAZIONE AL TRIBUNALE DI PIETRAPAOLO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiuntivo o modifica programma (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secundo anno	Costi su successiva	Totale (8)			Importo	Tipologia (Tabella B.1/b)	denominazione
S870029076201900001	2019		1		SI	IT131	Servizi	903111003	SERVIZIO DI ASSISTENZA E GESTIONE DEL RIFIUTO SOLIDO URBANO	1	CESAROCARLEO Antonio	36	No	208.954,00	208.954,99	208.954,98	0,00	0,00				
S870029076201900002	2019	U8411800050001	2	L87002907620190002	SI	IT131	Servizi	713400003	Interventi di consolidamento e manutenzione di interesse pubblico di natura economica - Servizi contabili - Servizi per la contabilità, sicurezza, sicurezza	1	CESAROCARLEO Antonio	12	No	112.923,00	0,00	112.923,00	0,00					
S870029076201900003	2019	U8411800050001	2	L87002907620190003	SI	IT131	Servizi	713400003	Messa in sicurezza e manutenzione di strutture e impianti del comune di Pietrapaola - Servizi per la contabilità, programmazione, G.L. - Interventi	1	CESAROCARLEO Antonio	12	No	98.525,01	0,00	98.525,01	0,00					
													208.954,00	208.954,99	208.954,98	0,00	0,00	0,00	0,00			

Il referente del programma
CESAROCARLEO Antonio




- Tabella B.1**
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
- Tabella B.2**
1. fornitura di beni
 2. prestazione di servizi
 3. fornitura di opere
 4. società partecipata o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 7. altro
- Tabella B.3**
1. NO
 2. SI
 3. CUI non ancora attivato
 4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pietrapaola**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
CESARIO Aurelio Apollonio




PARERI E CONTROLLI

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI AI SENSI DEGLI ARTT. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Pietrapaola, 25.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Pietrapaola, 25.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Lucia RIZZUTI)

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI AI SENSI DEGLI ARTT. 147-BIS, COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Ai fini del controllo di regolarità amministrativa della presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nella formazione dell'atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Pietrapaola, 25.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai fini del controllo di regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile e si appone il visto attestante la copertura finanziaria della spesa oggetto del presente atto.

Pietrapaola, 25.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dott.ssa Lucia RIZZUTI)

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Filippo ARCURI

IL SINDACO
F.to Dott. Pietro NIGRO

PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE

Si dà atto che la presente deliberazione sarà pubblicata all'albo pretorio online del Comune di Pietrapaola, liberamente consultabile da chiunque vi abbia interesse, per quindici giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Pietrapaola, 17.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

La presente deliberazione viene trasmessa in data odierna in elenco ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Pietrapaola.

Pietrapaola, 17.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Si dà atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva trascorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio online del Comune di Pietrapaola, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. e i.

Pietrapaola, 17.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Geom. Aurelio Antonio CESARIO)

È copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pietrapaola, 17.09.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Aurelio Antonio CESARIO)